



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS
PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO EM ANÁLISES CLÍNICAS



1 Ata da II Reunião Ordinária do Colegiado do Programa de Pós Graduação em
2 Análises Clínicas Profissional, realizada no dia 24 de fevereiro de 2022.
3
4 Ao vigésimo quarto dia do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, às 17h,
5 reuniram-se de forma remota pela plataforma Google Meet, os docentes Andréa Luciana
6 Soares da Silva, Eduardo José Melo dos Santos, Greice de Lemos Cardoso Costa;
7 Jacqueline Cortinhas Monteiro, Lacy Cardoso de Brito Júnior, Maísa Silva de Souza,
8 Mioni Thieli Figueiredo Magalhães de Brito, Maria Vivina Barros Monteiro, René
9 Ribeiro da Silva e a representante discente Barbara Roberta da Costa Loiola. Estiveram
10 ausentes, os docentes: Elizabeth Teixeira, Giselle Maria Rachid Viana, Hilma Lúcia
11 Tavares Dias, José Ricardo dos Santos Vieira, Karla Tereza Silva Ribeiro, Luiz Carlos
12 Santana da Silva, Luiz Fernando Almeida Machado, Maristela Gomes da Cunha,
13 Moisés Hamoy e Vanessa Jóia de Mello. Após cinco minutos da primeira chamada, a
14 Prof^a Mioni Brito deu início a reunião e fez os seguintes **INFORMES**: prestação de
15 contas referente aos valores arrecadados com as inscrições do Edital 02/2021: 13
16 inscrições de R\$ 150,00 = R\$ 1.950,00, descontados os 15% de taxa de
17 administração da FADESP, o valor líquido é de R\$1.657,50 que dividido por 4 docentes
18 mais a coordenação, o valor individual é de R\$ 331,50. Em seguida, a coordenadora
19 apresentou o novo bolsista administrativo do Programa, o discente do curso de
20 Administração Silvestre Neto, dando as boas-vindas ao mesmo. Em seguida, a
21 Professora Mioni apresentou o Prof^o Robson Domingues, que está desenvolvendo
22 seu estágio de pós doutorado no Programa, também dando-lhe as boas-vindas. Na
23 sequência de informes, a coordenadora relatou a todos o resultado da reunião com
24 a Diretoria de Programas Estratégicos da PROPESP, ocorrida no dia 22 de fevereiro,
25 que teve como pauta principal o programa de acompanhamento do PPGAC e a
26 submissão de nova APCN para doutorado profissional. A reunião foi extremamente
27 positiva e a proposta de curso novo segue em construção, pré aprovada pela
28 PROPESP e já cadastrada na Plataforma Sucupira. Em seguida, foi informado pela
29 Prof^a Mioni Brito que, com a implantação total dos processos administrativos
30 eletrônicos, as atas e documentos todos devem ser assinados via SIPAC. Além disso,
31 informou que as solicitações e protocolos do Programa serão implantados no
32 sistema SAGITTA, ainda neste mês de março, otimizando e facilitando a
33 movimentação da secretaria e dos protocolos administrativos do PPGAC.
34 Finalizando a rodada de informes, a coordenadora convidou a todos para a aula
35 inaugural da turma do 1º semestre de 2022, que ocorrerá no dia 09 de março, às 9h,
36 com o título “Produtos técnico-tecnológicos: possibilidades de desenvolvimento
37 para os Mestrados Profissionais.”, ministrada pela Prof^a Dra. Elizabeth Teixeira. Em
38 seguida, a coordenadora apresentou a **ORDEM DO DIA**: Homologação do resultado
39 final do Edital 02/2021 PPGAC. Dos 11 candidatos que tiveram suas inscrições
40 homologadas e seguiram para a etapa da entrevista, apenas oito (08) foram aprovados,
41 conforme segue a lista de classificação: 1. Maria Andrieli Travassos dos Santos Carrera;
42 2. Rogério Antônio Ribeiro Rodrigues; 3. Josiane Silva De Lima Azevedo; 4. Maria
43 Amélia de Oliveira da Costa; 5. Marli de Oliveira Almeida; 6. Alianne Pacheco
44 Rodrigues; 7. Giovane Pereira de Oliveira; 8. Giselle Germana Gaya Teixeira. O resultado
45 foi homologado por unanimidade e os discentes aprovados serão convocados para a
46 matrícula. O segundo item de pauta foi a homologação da defesa final de dissertação de

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS
PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO EM ANÁLISES CLÍNICAS



47 Mestrado das discentes Marjorie Mota Pereira e Glaucy dos Santos Carrera, que foi
48 aprovada por unanimidade. O último item da pauta foi a votação sobre o formato das
49 disciplinas do 1º semestre de 2022. Após ampla discussão, o Profº Eduardo Santos sugeriu
50 que a Coordenação emita uma recomendação aos discentes sobre as disciplinas
51 presencias, obedecendo o disposto na Resolução do ICB e o acompanhamento da situação
52 epidemiológica em tempo real, para futuras alterações. No entanto, os docentes que
53 desejarem ministrar suas disciplinas no modo remoto, deverão deixar claro para os
54 discentes as novas regras da ocorrência da mesma (pontualidade nas aulas síncronas,
55 ausência de gravação do conteúdo). No item **O QUE OCORRER**, a Profª Elizabeth
56 Teixeira apresentou sua proposta de sua nova disciplina Tópicos Especiais em
57 Tecnologias para Processos Educativos aplicados ao Diagnóstico e Análises Clínicas, a
58 ocorrer nos dois semestres letivos, com 4 créditos e carga horária de 60h. O Profº Lacy
59 Brito informou que consultou a Biblioteca Central a fim de receber esclarecimento e
60 orientação sobre o procedimento de encaminhamento dos produtos em repositório e
61 Biblioteca Central da UFPA. O Profº Robson Domingues se colocou à disposição para
62 orientar sobre o repositório EDUCAPES. O Profº Eduardo Santos comunicou que a
63 Academia Paraense de Biomedicina abriu um edital para confecção do e-book sobre
64 trabalhos desenvolvidos por Biomédicos e com o tema de COVID. O primeiro autor
65 precisa ser biomédico e o formato é de resumo expandido. A Profª Mioni Brito, informou
66 que a Academia de Biomedicina possui um Museu do Biomédico e que as peças estão
67 guardadas na residência de um dos acadêmicos e que o mesmo solicitou uma possível
68 retirada das mesmas, para fazer uso do seu espaço. A professora consultou o Colegiado
69 do PPGAC na intenção de saber a possibilidade de alocar estas peças em um armário com
70 porta de vidro na nova sala da Coordenação do Programa, sendo atendida pelos docentes
71 com muita satisfação e com unanimidade positiva. A professora informou que vai
72 comunicar o aceite na Congregação do ICB e na reunião da Academia, para que seja
73 providenciado o armário e o deslocamento das peças. Não havendo mais itens na pauta
74 a Coordenadora Mioni Brito encerrou a reunião. E para constar eu, Mioni Thieli
75 Figueiredo Magalhães de Brito, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada,
76 será assinada por mim e por todos os presentes.

77

78

79 Andréa Luciana Soares da Silva Eduardo José Melo dos Santos

80

81 Greice de Lemos Cardoso Costa Jacqueline Cortinhas Monteiro

82

83 Lacy Cardoso de Brito Junior Máisa Silva de Sousa

84

85 Mioni Thieli Figueiredo Magalhães de Brito Maria Vivina Barros Monteiro

86

87 René Ribeiro da Silva Bárbara Roberta da Costa Loiola